



SOLICITUD PARA TRÁMITES DE GUARDAS CON FINES DE ADOPCIÓN

_____ Quien/es suscribe/n la presente, cuyos datos aquí se suministran, solicita/n ser incorporado/s al *REGISTRO UNICO DE ASPIRANTES A LA ADOPCION* de la Provincia de Salta.- _____

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MENOR (Marcar lo que corresponda)

UN MENOR: *Edad Máxima hasta*años *Edad Mínima:* desdeaños
HERMANOS: SI / NO .- *Cuántos Hermanos.* *Edad máxima del Hermano Mayor:*años
Mellizos: SI / NO .- **Problemas de Salud del Menor:** SI / NO **Sexo de Preferencia:** M - F - I

DATOS DE LOS SOLICITANTES

CALLE				Nº	BLOCK	PISO	DTO.
BARRIO	CIUDAD/LOCALIDAD	PROVINCIA	C.P.	ÁREA	TELÉFONO		

CORREOS ELECTRÓNICOS: _____

SOLICITANTE 1

APELLIDO Y NOMBRES	DOC. TIPO	NUMERO	NACIONALIDAD
--------------------	-----------	--------	--------------

NACIMIENTO: CIUDAD/LOCALIDAD	PROVINCIA	FECHA	EDAD
------------------------------	-----------	-------	------

(3) ESTUDIOS CURSADOS: Primario Secundario Terciario Universitario

TITULO/S: _____.-

ACTIVIDAD LABORAL ACTUAL : Rel. de Dependencia - Independiente -Otra:

EMPRESA - OCUPACIÓN - FUNCIÓN - CARGO	ANTIGÜEDAD	TOTAL INGRESOS
---------------------------------------	------------	----------------

ESTADO CIVIL ACTUAL : Fecha de Casamiento: ____ / ____ / ____

SOLICITANTE 2

APELLIDO Y NOMBRES	DOC. TIPO	NUMERO	NACIONALIDAD
--------------------	-----------	--------	--------------

NACIMIENTO: CIUDAD/LOCALIDAD	PROVINCIA	FECHA	EDAD
------------------------------	-----------	-------	------

(3) ESTUDIOS CURSADOS: Primario Secundario Terciario Universitario

TITULO/S: _____.-

ACTIVIDAD LABORAL ACTUAL : Rel. de Dependencia - Independiente -Otra:

EMPRESA - OCUPACIÓN - FUNCIÓN - CARGO	ANTIGÜEDAD	TOTAL INGRESOS
---------------------------------------	------------	----------------

Importante

En ningún caso se receptorán solicitudes de personas que tuvieran en su poder, por cualquier causa, a un menor cuya guarda preadoptiva pretendieran. Detectada esta circunstancia luego de la registración, se dará de baja la misma en forma inmediata.

Tampoco podrán inscribirse quienes no hayan concluido un proceso de adopción anterior.

Art. 3 - ap. 3º y 4º del Reglamento del Registro Único de Aspirantes a la Adopción de Salta.

(cont. al dorso...)

HIJOS CONVIVIENTES DEL ACTUAL MATRIMONIO O DEL SOLICITANTE

APELLIDO Y NOMBRES	DOC. TIPO	NUMERO	NACIONALIDAD
OBSERVACIONES			FECHA de NACIMIENTO
APELLIDO Y NOMBRES	DOC. TIPO	NUMERO	NACIONALIDAD
OBSERVACIONES			FECHA de NACIMIENTO

VIVIENDA ACTUAL

CASA : SI . NO
DEPARTAMENTO: SI . NO
DORMITORIOS:

PROPIA:.....
ALQUILADA:
OTRA SITUACION:.....

BIENES REGISTRABLES

INMUEBLE (MATRÍCULA):
INMUEBLE (MATRÍCULA):
AUTOMOTORES (MATRÍCULA)
AUTOMOTORES ((MATRÍCULA)

En este acto el/los solicitante/s toma/n conocimiento de la **obligación de actualizar la documentación dentro de los dieciocho (18) meses** de la fecha de emisión de la documentación presentada, comunicando de inmediato cualquier modificación que se produzca, bajo apercibimiento de proceder a la exclusión automática de su inscripción en el Registro y proceder al archivo del legajo, en caso de inobservancia de esta disposición.-

.....
Firma y aclaración Solicitante 1

.....
Firma y aclaración Solicitante 2

NOTAS

Otras formas de comunicación: 2º tel : (.....)..... 3º tel : (.....).....
4º fax: (.....)..... 5º Tel. Celular...../..... 6º Tel Celular/.....
Otro medio:

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- *.- Buena fotocopia de las dos primeras fs. del D.N.I. (**presentación obligatoria**)
- *.- Fotografía actual de los interesados (color 9 x 13 cm aprox.) (**presentación obligatoria**)
- *.- Fotocopia del instrumento que acredite el actual estado civil; (**presentación obligatoria**)
- *.- Sólo para extranjeros: Certificado de Residencia Permanente: emitido por la Oficina de Migraciones o Fotocopia de la hoja del D.N.I. donde esto conste (**presentación obligatoria**)
- *.- (@) Certificado de Domicilio o de Convivencia (en el domicilio real) (**presentación obligatoria y renovable**)
- *.- (@) Certificación de trabajos e ingresos; en caso de Trabajador no Registrado o Autónomo no Inscripto: Declaración Jurada de ingresos mensuales del Grupo Familiar; (**presentación obligatoria y renovable**)
- *.- Acreditación de propiedades de inmuebles (Cédula parcelaria actual) y de muebles (Titulo respectivo);
- *.- Certificado de estudios terciarios o universitarios;
- *.- (@) Certificado de Buena Salud de los postulantes; (**presentación obligatoria y renovable**)
- *.- Certificado de Infertilidad (**presentación obligatoria** para menores de 30 años, o de menos de 3 años de casados);
- *.- (@) Certificado de Antecedentes Penales (**presentación obligatoria y renovable**)
- *.- Informes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos de sus respectivas jurisdicciones – Solo en caso de que esté habilitado.
- *.- (#)(@) Informe Socio Ambiental relativo a la temática adoptiva (ver Pautas); (**present. obligatoria y renovable**)
- *.- (#)(@) Informe Psicológico relativo a la temática adoptiva (ver Pautas). (**presentación obligatoria y renovable**)

(#) Para postulantes de otras provincias o de Cap. Federal, los informes deberán ser expedidos **preferentemente** por profesionales dependientes del Poder Judicial - Ministerio Público - Organismos Estatales o Institutos oficialmente aceptados por la legislación vigente (ANIDAR- SAN JOSE -FUNDAE - SEPA - ADOPTARE - VIVIR - PERGAMINO, ETC) o por los Magistrados competentes en esta materia, del domicilio de los solicitantes.

(@) Esta documentación es de presentación **obligatoria y renovable**; debe tener **preferentemente** menos de seis (6) meses de emitida, a la fecha de presentación.

ESTA SECRETARÍA NO GESTIONA DOCUMENTACIÓN ALGUNA CORRESPONDIENTE A LOS POSTULANTES

Secretaría Tutelar

Secretaría de Derechos Humanos - Corte de Justicia de Salta
Ciudad Judicial – Av. Bolivia N° 4671 – A4408FVG – Ciudad de Salta
Sector Noreste – Blok II
e-mail: edouthat@justiciasalta.gov.ar